

SEKRETÄRIN KFM. MITARBEITERIN (m/w/d) in Teilzeit (ca. 50%)



Willkommen im Team. Wir sind ein zukunftsorientiertes, mittelständisches Unternehmen der Bau- und Immobilienwirtschaft mit 300 Mitarbeitern und Sitz in Baltringen (zwischen Biberach und Laupheim).

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Bauleitung und des technischen Innendienstes
- Schriftverkehr nach Vorlage bzw. Diktat
- Rechnungsstellung an Kunden
- Vereinbarung von Terminen
- Erfassung von Aufwandswerten in Excel
- Bewirtung von Kunden
- Urlaubsvertretung von Kollegen/innen (dann zu 100%)

Eine selbstständige Arbeitsweise, Einsatzfreude, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie sehr gute MS-Office/Outlook Kenntnisse zeichnen Sie aus. Dann sollten Sie ein Teil unseres SCHMID-Teams werden.

Die Arbeitszeit könnte wie folgt vereinbart werden: Täglich nachmittags von 13:00 Uhr bis 17:00 Uhr oder 2,5 Tage pro Woche.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an:

Anette Oelmaier, Telefon 07356 / 301-21, ao@schmid-baltringen.de

Matthäus Schmid Bauunternehmen GmbH & Co. KG | www.perfekt-bauen.de

